

LIMUN 2020

London International Model United Nations



LIMUN
2020



Make sure to follow us on @londonMUN

Program for ATU | Vests delegation ved LIMUN 20.-24. februar 2020

© ATU | Vest

Kære LIMUN 2020-deltager

Vi glæder os til en lang weekend i London til London International Model United Nation med jer. Det bliver en weekend fuld af forhandlinger og debatter med over 1100 unge mennesker fra hele verden og af ATU-samvær. Det kan kun blive godt.

Følgende er inkluderet og fælles organiseret:

Fly tur/retur Heathrow/Billund, transfer tur/retur London/Heathrow, konferencegebyr, indkvartering, frokost lørdag og søndag, morgenmad alle dage og fællesspisning søndag aften.

Se i øvrigt programmet.

I skal selv have styr på og finansiere:

Transport til og fra Billund Lufthavn, transport i London, rejseforsikring og øvrig forplejning.

Og så må I meget gerne være opmærksomme på, at ATU | Vest har et vældigt godt renommé, når vi rejser rundt i verden.

Nedenstående er de formelle regler, men helt overordnet handler det om, at vi respekterer hinanden og dem, vi møder. Vi har et fælles ansvar for, at det bliver en god tur for alle:

- Som altid når vi samles i ATU-sammenhænge, mødes vi på de aftalte tidspunkter, så vi ikke bruger unødigt ventetid.
- I skal altid gå mindst to, men gerne flere sammen. Når I deltager i komitéforhandlinger, kan det selvfølgelig ikke overholdes, men sørg for at følges med hinanden til de forskellige mødesteder og lav aftaler om at følges tilbage.
- Programmet er tæt pakket, og dagene er lange, så prioriter jeres nætter til at blive udhvilede, så I kan være opmærksomme og aktive den efterfølgende dag.
- Det er okay med et begrænset alkoholindtag, men det må ikke påvirke jeres faglige engagement på noget tidspunkt.
- I forhold til brug af andre rusmidler gælder samme lovgivning i England som i Danmark.
- De lokale hotelregler skal respekteres, og vi skal tage hensyn til hotellets øvrige gæster.
- Vi spiser morgenmad sammen hver dag, og vi følger jer afsted om morgenen.
- Vi vil gerne vide, at alle kommer godt tilbage til hotellet om aftenen, så vi laver en afkrydsningsliste, I skal krydse jer af på, når I er tilbage.

Og så skal I selvfølgelig altid kontakte os, hvis I får brug for det, vi er med for det samme.

Vi glæder os!

Kh

Janne og Anne

Program i London

Torsdag 20. februar

Vi følges fra lufthavnen til vores hostel (Safestay – Elephant and Castle)

Efter indkvarteringen er aftenen jeres, men vi tilråder, at I starter med at få en god nats søvn.

Fredag 21. februar

- 07.30–09.00 Morgenmad og herefter går vi sammen til konferenceregistrering
- 10.00–15.00 Delegate registration. Janne og Anne henter jeres LIMUN-goodiebags.
Husk billedelegitimation (pas), som vi skal bruge til at afhente Social Tickets.
- 10.00–14.00 LIMUN program – vælg mellem:
(10.00–10.45 Rules and Procedures Training 1, 10.00–11.00 Social Impact Panel,
11.00–11.45 Kickstart Panel, 12.15–13.00 Rules and Procedures Training 2, 13.00–14.00
Careers in Diplomacy)
- 14.30–16.30 Opening Ceremony (Central Hall Westminster) – vi sidder samlet i salen.
- 17.30–20.00 Committee Sessions (King's College, Strand Campus)
- 21.00–00.00 Friday Social (Islington Metal Works)

Lørdag 22. februar

- 07.00–08.00 Morgenmad og herefter samlet afgang til King's College. Vi forventer at gå derhen, så medbring fodtøj I kan gå 2,5 km i. Afgang kl. 8.00.
- 09.00–18.00 Committee Sessions (King's College, Strand Campus)
- 12.00–14.00 Staggered lunch breaks (Around Holborn)
- 20.00–01.00 Saturday Social: LIMUN Ball (Grand Connaught Rooms)

Søndag 23. februar

- 08.00–09.00 Morgenmad og herefter samlet afgang til King's College
- 10.00–16.00 Committee Sessions (King's College, Strand Campus)
- 12.00–14.00 Staggered lunch breaks (Around Holborn)
- 16.45–18.00 Closing Ceremony (Shaftesbury Theatre)
- 18.00–19.30 Post-closing queries (King's College, Strand Campus)
- 20.00–22.00 Fællesspisning på Franco Manca

Mandag 24. februar

I har tid til morgenmad, udtjekning, og hvad I måtte have lyst til, inden vi tager af sted fra hostelet kl. 13.00 mod lufthavnen.

Praktisk rejseinfo

Udrejse torsdag 20. februar 2020

Afrejse: Billund Lufthavn

Vi mødes kl. 18.00 ved indgangen til afgangsterminalen.

Vi skal flyve med British Airways med afgang kl. 20.00.

Ankomst til Heathrow kl. 20.55.

Vi følges fra lufthavnen med undergrunden til vores hostel Safestay – Elephant & Castle.

Hjemrejse mandag 24. februar 2020

Afrejse: Heathrow Lufthavn

Samlet afgang fra Safestay - Elephant & Castle kl. 13.00 med undergrunden.

Vi skal flyve med British Airways med afgang kl. 16.30.

Ankomst Billund: Kl. 19.15.

Transport fra Billund Lufthavn er for egen regning og initiativ.

Hostel

Safestay - Elephant & Castle

Safestay er et nyere og lækkert hostel, beliggende 10 min. gang fra Elephant & Castle undergrundsstation (Bakerloo & Northern lines) med kun fem stop til Piccadilly Circus. Safestay ligger i en hyggelig gade med butikker og restauranter, og ved stationen ligger et stort shopping center. Der er en lobby med opholdsområder, TV og internet café og en stor lounge med morgenmadsafdeling, TV og billardområde og bar. I lounge området er der gratis Wi-Fi.

I vil blive indkvarteret i store 4-8-sengs værelser med eget bad og toilet. Vi laver sammen en god fordeling på værelserne, når vi mødes i lufthavnen.

Transport i London

Det er muligt at bestille oyster cards, visitor oyster cards, travelcards hjemmefra. Det er også muligt at købe billetter. Kontaktløst visakort kan bruges ved alle indgange, og prisen er den samme som de øvrige kort.

Jubilee og Northern undergrundslinjer kører hele natten om fredagen, og Central Line kører hele natten i weekenden, men andre undergrundslinjer stopper til midnat, så det er en god idé, at I har en plan for at komme hjem om aftenen.

Huskeliste

- Pas
- Sygesikringskort – både gult og blå
- Studiekort
- Penge/kort til forplejning alle dage
- Pænt (og behageligt) tøj til komitémøder
- Festtøj til Delegate Ball
- Øvrigt tøj og fodtøj - husk at vi går, når vi kan
- Toiletsager
- Håndklæde
- PC, papir, kuglepen
- Godt humør og diplomatisk overskud

Der er sengelinned på hostelet.

Baggage

Du må medbringe:

- 1 kuffert – max 23 kg Og mål 90 cm x 75cm x 43cm
- 1 håndbagage – max 23 kg og mål 56 cm x 45 cm x 25 cm
- 1 lille håndtaske eller en laptoptaske

Du må have én 1 liters genlukkelig pose til væsker i din håndbagage. Du må have lige så mange små beholdere (100 ml) i den, du kan.

Adresser

Safestay Hostel - Elephant & Castle

John Smith House, Walworth Rd, London SE17 1JL

Undergrundsstationer: Kennington og Borough

Central Hall Westminster

Storey's Gate, London SW1H 9NH

Undergrundsstationer: Westminster og St James's Park

King's College, Strand Campus

Strand Campus, Strand, London WC2R 2LS

Undergrundsstation: Temple

Grand Connaught Rooms

61-65 Great Queen St., London WC2B 5DA

Undergrundsstation: Covent Garden

Shaftesbury Theatre

210 Shaftesbury Ave, London WC2H 8DP

Undergrundsstation: Tottenham Court Road

Restaurant Franco Manca

1-5 Catherine St, Covent Garden, London WC2B 5JZ

Undergrundsstationer: Temple og Leicester Square

ATU | Vest delegation 2020

Navn	Mail	Telefon
Fabian Grant Petrus	fabiangrantpetrus@gmail.com	5186 8494
Jacob Feldborg Andersen	jacobfeldborg@live.dk	6022 4831
Jesse Cramer	jessecramerdk@gmail.com	6015 1732
Jonathan Højbjerg	Jonathan-h@outlook.com	3024 7582
Markus Valentin Nielsen	Markus.valentin@outlook.com	5364 0019
Mia Enemark Rosengreen	miarosengreen@hotmail.com	4242 5665
Mira Kjær Madsen	mira.madsen@outlook.com	2532 7266
Rikke Ebsen Sørensen	rikke-e-s@hotmail.com	5346 2556
Sofia Krabbe Rønne	sofiakrabbe12@gmail.com	2211 3353
Tobias Victor Jønsson	tj.chibis@gmail.com	6166 6093
Victoria Schmidt Pedersen	VicSchPed@gmail.com	4012 1516

ATU | Vest delegation 2020

Navn	Mail	Telefon
Line Møller Jørgensen	Line090101@live.dk	5219 1801
Julie Blom Christensen	julieblom01@gmail.com	2251 6900
Amy Van Es	amyvanes@live.dk	8174 4457
Alberte Anine Bøcker	albertebocker1733@gmail.com	6054 0784
Simon Bæk Kviesgaard Thomsen	simonbkthomsen@gmail.com	6048 4782
Tobias Bach Johannessen	tobias-bach@live.dk	4055 3180
Julie Skogstad Blaabjerg	julieblaabjerg3@gmail.com	2532 0942